**Zapytanie ofertowe do składania ofert**

1. **Dane zamawiającego**

**FUNDACJA EKOLOGICZNA „ZIELONA AKCJA”**

alei Orła Białego 2, 59-220 Legnica

tel.: 76/86 294 30, fax.: 76/ 721 24 96

e-mail : czabajska@zielonaakcja.pl

1. **Nazwa zamówienia**

***„Przygotowanie i przeprowadzenie spotkań informacyjnych, warsztatów szkoleniowych, spotkań współpracy, warsztatów adaptacyjnych dla gmin, opracowanie koncepcji rewitalizacji miejsc retencji w ramach projektu pn.: „Współdziałanie na rzecz adaptacyjności do zmian klimatycznych poprzez małą retencję i ochronę bioróżnorodności”***.

Projekt pn.: *„Współdziałanie na rzecz adaptacyjności do zmian klimatycznych poprzez małą retencję i ochronę bioróżnorodności”* jest współfinasowany z Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 w ramach osi priorytetowej II Ochrona środowiska   
w tym adaptacja do zmian klimatu, działanie 2.4 Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są:

1. **Przygotowanie i przeprowadzenie spotkań informacyjnych** **w czterech województwach objętych projektem: w województwie dolnośląskim, opolskim, wielkopolskim, lubuskim**. Spotkania kierowane są do instytucji zajmujących się gospodarką wodną i ochroną bioróżnorodności szczebla wojewódzkiego m.in.: Regionalnych Zarządów Gospodarki Wodnej, Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska, Urzędów Marszałkowskich, Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej, Ośrodków Doradztwa Rolniczego, Izb Rolniczych, uczelni, instytucji badawczych, organizacji.

**Przygotowanie i przeprowadzenie spotkań informacyjnych obejmuje** .:

1. **Analizę obecnych i prognozowanych zmian klimatu** w województwie dolnośląskim, opolskim, wielkopolskim, lubuskim oraz identyfikację zagrożeń związanych ze zmianami klimatu w danym województwie (w oparciu o dostępne publikacje o tej tematyce),
2. **Sporządzenie materiałów** dla uczestników spotkań w wersji PowerPoint /min. 40 slajdów/ oraz tekstowej wersji elektronicznej. Na materiały, składają się: teczka, długopis, materiały, prezentacje dla każdego uczestnika z oznakowaniem LOGO projektu, wynikającym z wymogów projektu. **Treść materiałów należy zaakceptować u Zamawiającego na co najmniej 7 dni przed planowanymi spotkaniami**;
3. **Wynajęcie sal w których będą prowadzone spotkania**, zlokalizowanych w każdym województwie w mieście wojewódzkim; zapewniających wygodne uczestnictwo grupy min. 20 (dwudziestu) osób, należy każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym, przed planowanymi spotkaniami;
4. **Przeprowadzenie spotkań** w następującym zakresie:

* w każdym województwie po jednym spotkaniu,
* każde spotkanie powinno prowadzić co najmniej 2 trenerów/ekspertów posiadających kwalifikacje określone w dziale V.1.2) Zapytania ofertowego,
* każde spotkanie powinno być realizowane wg. scenariusza uzgodnionego   
  z Zamawiającym - prezentacji merytorycznych i dyskusji uczestników o tematyce dotyczącej działań adaptacyjnych w danym województwie, czas trwania spotkania - 4 godz., oznakowanie spotkania zgodnie z wymogami projektu,

1. **Sprawozdanie podsumowujące** poszczególne spotkania informacyjne zawierające: uwagi, wnioski, rekomendacje uczestników przekazane Zamawiającemu nie później niż 14 dni po terminie przeprowadzonego spotkania informacyjnego wraz z listą obecności na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego, zawierające co najmniej 5 zdjęć z każdego spotkania.

* **Termin przeprowadzenia spotkań informacyjnych grudzień 2018r. - luty 2019r.**

1. **Przygotowanie i przeprowadzenie warsztatu szkoleniowego** z zakresu adaptacji do zmian klimatu poprzez gospodarkę wodną, małą retencję i ochronę bioróżnorodności w czterech województwach objętych projektem m.in.: dla przedstawicieli Państwowego Gospodarstwa Wody Polskie - Regionalnych Zarządów Gospodarki Wodnej, Regionalnych Dyrekcji Ochrony Środowiska, Urzędów Marszałkowskich, Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej, Ośrodków Doradztwa Rolniczego, Izb Rolniczych, instytucji badawczych, uczelni, organizacji itp.

**Przygotowanie i przeprowadzenie warsztatu szkoleniowego obejmuje**:

1. **Opracowanie scenariusza warsztatu szkoleniowego** trwającego 24 h, dla grupy 20 osób, szczegółowe opracowanie przebiegu zajęć wraz z ćwiczeniami, które mają wykonać uczestnicy oraz objazdu terenowego wskazanego przez Zamawiającego, prezentującego adaptacje do zmian klimatu w środowisku przyrodniczym, opracowanie materiałów szkoleniowych w formie min. 4 prezentacji, ksero materiałów, prezentacji dostarczonych przez trenerów, teczka dla każdego uczestnika z oznakowaniem wynikającym z wymogów projektu oraz długopisem i notatnikiem.

**Zakres i treść scenariusza oraz materiałów dla uczestników warsztatu szkoleniowego Wykonawca uzgodni z Zamawiającym oraz dostarczy nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.**

**Rekrutację uczestników zapewni Zamawiający.**

1. **Prowadzenie szkolenia w formie warsztatów obejmuje:**

Szkolenia będą prowadzić trenerzy posiadający kwalifikacje i doświadczenie zawodowe potrzebne do realizacji przedmiotu zamówienia, spełniający warunki określone w dziale V.1.2) Zapytania.

Szkolenia powinny być prowadzone w formie prezentacji merytorycznych oraz metodami aktywizującymi (praca w grupach, dyskusja, rozwiazywanie problemów, studia przypadków, inne) - wg zaakceptowanego scenariusza przez Zamawiającego.

1. **Sprawozdanie ze szkolenia** zawierające przebieg szkolenia, uwagi, wnioski, rekomendacje i ocenę szkolenia przez jego uczestników w formie ankiet oraz co najmniej 10 zdjęć ze szkolenia. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu sprawozdanie w terminie do 14 dni po przeprowadzonym szkoleniu wraz z listą obecności, zdjęciami, ankietami oceniającymi szkolenie wypełnionych przez uczestników szkolenia.
2. **Sala szkoleniowa, noclegi i wyżywienie** dla uczestników szkolenia:

Szkolenie powinno być prowadzone w miejscu zapewniającym dogodny dojazd transportem indywidualnym i zbiorowym uczestników szkolenia z 4 województw objętych projektem. Szkolenie powinno zapewnić objazd terenowy lub wyjście w teren na obiekty o wartościach przyrodniczych i retencyjnych w promieniu ok. 40 km od miejsca szkolenia. Miejsce szkolenia powinno być uzgodnione z Zamawiającym.

Każde szkolenie powinno objąć: noclegi, wyżywienie, przerwy kawowe w trakcie szkolenia oraz korzystanie z sali szkoleniowej i sprzętu.

Usługa hotelowa świadczona w obiekcie min. trzygwiazdkowym, noclegi dla 23 osób, połowa w pokojach jednoosobowych, połowa w pokojach 2 osobowych. Pokoje z węzłem sanitarnym, dostępem do tv i bezprzewodowego Internetu.

Usługa gastronomiczna obejmie śniadania i kolacje w formie szwedzkiego bufetu, obiady dwudaniowe, przerwy kawowe (kawa, herbata, napoje w tym woda, ciastka) dostępne przez cały czas szkolenia dla 23 osoby.

Sala szkoleniowa dla min. 40 osób. widna, przestronna, wyposażona w wygodne stoły, krzesła, ekran, tablicę flipczart, rzutnik, sala z możliwością wydzielenia miejsc pracy w grupach.

* **Termin realizacji szkoleń – styczeń 2019r.**

1. **Przeprowadzenie spotkań współpracy dla uczestników projektu przedstawicieli organizacji, instytucji, samorządów** **terytorialnych** z zakresu adaptacji do zmian klimatu poprzez gospodarkę wodną, małą retencję i ochronę bioróżnorodności w celu zanimowania for współpracy oraz zebrania dobrych praktyk z każdego województwa objętego projektem. Na terenie każdego z województw dwa spotkania współpracy.

**Przeprowadzenie spotkań współpracy obejmuje:**

1. **Moderację spotkań** przez 1-ego trenera posiadającego kwalifikacje określone w dziale V.1.2. Czas trwania spotkania 4 godz. łączna liczba osób min. 50. W takcie spotkań zebranie min. 8 dobrych praktyk z zakresu adaptacji do zmian klimatu w formie krótkiego opisu zawierającego lokalizację oraz opis dobrej praktyki przekazanych Zamawiającemu po przeprowadzonych warsztatach.

Lokalizację spotkań oraz rekrutację uczestników zapewni Zamawiający.

1. Na podstawie spotkań **opracowanie możliwych obszarów współpracy oraz problemów do rozwiązania na poziomie każdego z województw** objętych projektem – min.2 strony A4 przekazane Zamawiającemu w ciągu 14 dni po przeprowadzonych warsztatach.

* **Termin realizacji zadania – od lutego do maja 2019r.**

1. **Przeprowadzenie warsztatów adaptacyjnych dla 4 gmin wraz z opracowaniem koncepcji rewitalizacji miejsc małej retencji i/ lub ochrony bioróżnorodności jako przykładów adaptacji do zmian klimatu,** po jednej gminie z każdego województwa objętego projektem.

**Przeprowadzenie warsztatów adaptacyjnych dla gmin wraz z opracowaniem koncepcji rewitalizacji obejmuje:**

1. **Moderację warsztatów** dla społeczności lokalnej, organizacji oraz przedstawicieli gminy po trzy warsztaty na gminę, dwóch trenerów, czas trwania 3-4 godz. dla min. 15 osób. W trakcie warsztatów należy przeprowadzić prezentacje dotyczące zmian klimatu oraz działań adaptacyjnych, dyskusje, wypracować rekomendacje adaptacyjne dla gminy. **Przebieg warsztatów należy uzgodnić z Zamawiającym**. Przekazanie Zamawiającemu list obecności   
   w ciągu 14 dni po przeprowadzonym warsztacie oraz opracowania rekomendacji adaptacyjnych dla każdej z 4 gmin – opracowanie na min. 12 stron, w tym prognozy zmian klimatu w regionie i lokalnie, zagrożenia wynikające ze zmian klimatu na terenie gminy, rekomendowane działania adaptacyjne dla danej gminy.

**Lokalizacje warsztatów oraz rekrutację uczestników zapewni Zamawiający.**

1. **Opracowanie 4 koncepcji rewitalizacji miejsc małej retencji i/lub ochrony bioróżnorodności** jako przykładów adaptacji do zmian klimatu podejmowanych na terenie każdej z gmin objętych warsztatami o których mowa w dziale III.4 Zapytania. Zamawiający wskaże miejsce dla którego powinna zostać opracowana koncepcja.

**Koncepcja rewitalizacji miejsc małej retencji i/lub ochrony bioróżnorodności ma umożliwić przygotowanie projektu do realizacji i pozyskanie środków finansowych**. Opracowanie na min. 24 stron, ma obejmować analizę uwarunkowań środowiska przyrodniczego, hydrologicznego, geomorfologicznego, propozycję działań adaptacyjnych biorących pod uwagę zmiany klimatu przebiegających na terenie gminy i regionu oraz wymagania związane z realizacją Strategicznego planu adaptacji dla sektorów obszarów wrażliwych na zmiany klimatu do 2020 r. z perspektywą do roku 2030. Koncepcję powinni opracować eksperci   
posiadający kwalifikacje opisane w dziale V.1.2) Zapytania ofertowego.

1. **Przeprowadzenie 4 wyjazdów terenowych** dla przedstawicieli Urzędów Gminy, osób uczestniczących w warsztatach wymienionych w pkt 4 lit.a) na teren planowany do opracowania koncepcji rewitalizacji. Po stronie Wykonawcy organizacja dojazdu wynajętym środkiem lokomocji, zapewnienie ciepłych napojów oraz prezentacja planowanych działań do wykonania w terenie,
2. **Zebranie uwag uczestników** oraz przekazanie ich w formie pisemnej Zamawiającemu wraz z listą obecności w ciągu 14 dni po wykonanym wyjeździe terenowym.
3. **Opracowanie modelu planowania i wdrażania działań adaptacyjnych** dla gmin i społeczności lokalnych. Opracowanie powinno zwierać praktyczne wskazówki w jaki sposób działania adaptacyjne powinny być planowane i wdrażane na poziomie gminy, w jakich dokumentach strategicznych i planistycznych gminy powinny być umieszczane zapisy dotyczące działań adaptacyjnych. Opracowanie na min. 8 stron.
4. **Opracowanie modelu angażowania społeczności lokalnej w działania adaptacyjne**.

Opracowanie powinno zawierać formy, narzędzia partycypacji mieszkańców w działania związane z planowaniem i wdrażaniem działań adaptacyjnych w gminie.

Opracowanie należy sporządzić na min. 8 stron.

* **Termin realizacji zadania luty – czerwiec 2019**

1. Wszelkie wątpliwości dotyczące wykonania wymienionych zadań powinny być każdorazowo uzgadnianie z Zamawiającym na etapie ich przygotowania i realizacji. W oferowanej cenie, Wykonawca musi zawrzeć wszystkie koszty niezbędne do właściwego wykonania przedmiotowej usługi.
2. Wykonawca dołoży wszelkich starań aby uwagi Zamawiającego były uwzględniane na bieżąco   
   w przedmiocie zamówienia oraz aby przedmiot zamówienia wykonany był z najwyższą starannością.
3. Opis przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:

80.50.00.00 – 9 usługi szkoleniowe

80.54.00.00 – 1 usługi szkoleniowe w dziedzinie środowiska naturalnego

1. **Termin realizacji zamówienia**

**Termin realizacji przedmiotu zamówienia – od dnia udzielenia zamówienia do dnia 30.06.2019r.**

1. **Warunki udziału w postępowaniu**
2. O udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :
3. **w ostatnich trzech latach** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zorganizowali i przeprowadzili **co najmniej -6 (sześć) spotkań informacyjnych, warsztatów, szkoleń** poświęconych bioróżnorodności, małej retencji, adaptacji do zmian klimatu, w których brali udział przedstawiciele samorządów, organizacji, środowisk naukowo – badawczych, instytucji zajmujących się gospodarką wodną, małą retencją i ochroną bioróżnorodności,
4. **dysponują zespołem osób**, posiadających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe potrzebne do wykonania przedmiotu zamówienia, który będzie uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, w skład którego wchodzi **co najmniej**
5. **trzech trenerów** - posiadających doświadczenie w prowadzaniu szkoleń, warsztatów i spotkań informacyjnych o tematyce opisanej w dziale III Zapytania,
6. **dwóch ekspertów** – posiadających specjalistyczną wiedzę i doświadczenie   
   w zakresie opracowania koncepcji rewitalizacji miejsc małej retencji, prac badawczych, ekspertyz o tematyce opisanej w dziale III Zapytania,

**którzy razem posiadają** :

* **doświadczenie** w prowadzeniu szkoleń, warsztatów, spotkań informacyjnych, opracowaniu koncepcji rewitalizacji miejsc małej retencji,
* **wykształcenie** kierunkowe przyrodnicze lub w zakresie ochrony środowiska specjalizacja hydrologia, gospodarka wodna, klimatologia.

1. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału na podstawie:
2. **wykazu prowadzonych spotkań informacyjnych, warsztatów, szkoleń przez wykonawcę**  – zawierających tytuł, krótki opis zakresu tematycznego, rok prowadzenia, wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 2* do Zapytania ofertowego,
3. **wykazu osób** – zawierającego imiona i nazwiska, wykształcenie osób uczestniczących   
   w realizacji zamówienia oraz specjalistyczną wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia w tym:

* **trenerów** - tytuły prowadzonych spotkań informacyjnych, szkoleń, warsztatów, rok przeprowadzenia i nazwę podmiotu zlecającego,
* **ekspertów** – tytuły ekspertyz, koncepcji rewitalizacji małych miejsc retencji, prac badawczych .

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpis do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana według formuły: ”spełnia – nie spełnia”. Wykonawca, który nie spełni któregoś z warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
3. **Kryteria oceny ofert**
4. Zamawiający ustala następujące **kryteria oceny ofert**:
5. kryterium **Ceny - 60%,** w którym punkty poszczególnym ofertom będą przyznawane według poniższego wzoru:

cena najniższej oferty

C = ------------------------------------------ x 60

cena oferty badanej

1. kryterium **doświadczenia - 40%**

**DOŚWIADCZENIE,** wktórym punkty poszczególnym ofertom będą przyznawane   
za kolejne spotkanie informacyjne, warsztat, szkolenie poświęcone tematyce ochrony przyrody, retencji, zmian klimatu ponad pierwszych pięć wykazanych na poczet spełniania warunku udziału w postępowaniu (dział V.1.1). Za każde **dodatkowe** spotkanie, warsztat, szkolenie o tematyce opisanej w dziale III.1 Zamawiający przyzna 10 (dziesięć) punktów, aż do uzyskania maksymalnej ilości 40 punktów.

1. Suma punktów, jakie może otrzymać Wykonawca w obu kryteriach zostanie wyliczona na podstawie poniższego wzoru:

**S = C + D**

Gdzie:

**C** – suma punktów uzyskanych w kryterium CENA

**D** - suma punktów uzyskanych w kryterium DOŚWIADCZENIE

**S** – suma punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert.

1. Wartości punktów C, D, S zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów (S).
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i  pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. **Wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty**

Zamawiający przeprowadzi badanie ofert, w wyniku którego:

1. może wykluczyć z postępowania Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału określonych w dziale V Zaproszenia;
2. jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przez co należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

* uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
* posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych,
* pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
* pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

1. może odrzucić ofertę Wykonawcy, która:

* została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
* zawiera rażąco niską cenę. Za rażąco niską Zamawiający uzna cenę, która jest niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
* jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
* zawiera błędy w obliczeniu ceny.

1. **Sposób, termin i miejsce składania ofert**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całego przedmiotu zamówienia.
3. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie, na której należy podać nazwę projektu oraz firmę i adres Wykonawcy.
4. Sposób składania ofert – wypełniony *Formularz oferty* – stanowiący *załącznik nr 1* do Zapytania ofertowego wraz z załącznikami, podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy **należy złożyć w terminie do dnia 13 grudnia 2018r.** w siedzibie Zamawiającego, przy al. Orła Białego 2, 59-220 Legnica, w godz. od 8:00 do godz. 15:00.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert podpisanych przez uprawnione osoby   
   i zeskanowanych drogą elektroniczną na adres e-mail: [czabajska@zielonaakcja.pl](mailto:czabajska@zielonaakcja.pl), w terminie wskazanym w pkt 3.
6. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt 3 zostaną odrzucone.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
9. **Istotne dla stron postanowienia umowy, zmiany do umowy**

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - w poniższych przypadkach:

1. zmiany terminów poszczególnych zadań opisanych w §3 ust. 2 Umowy, pod warunkiem wcześniejszej akceptacji tej zmiany przez Zamawiającego,
2. zmiany osób uczestniczących w realizacji zamówienia, pod warunkiem, że osoby te będą spełniały warunki określone w dziale V.1.2) Zapytania ofertowego,
3. zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynikająca ze zmiany przepisów prawa,
4. zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynikająca z przepisów prawa.

Zmiany umowy dopuszczone będą wyłącznie pod warunkiem złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego i uzyskania jego pisemnej akceptacji na wprowadzenie zmiany.

1. **Postanowienia ogólne**
2. Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2017r. Dz. U poz. 1579 z późn. zm.).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. **Załączniki do zapytania ofertowego**
5. Formularz oferty – wzór
6. Wykaz szkoleń, warsztatów, spotkań – wzór
7. Wykaz osób realizujących zadanie - wzór
8. Wzór umowy.